



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช (คณะกรรมการร่างขอบเขตฯ)

ที่ พิเศษ / ๐๑๒

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ที่ ๐๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง งานจ้างผู้เชี่ยวชาญจัดทำแบบรูประยการ ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ อปท.เมืองเดช จำนวน ๑ โครงการ โดยวิธีคัดเลือก นั้น

ขอเรียนว่า คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน ได้ดำเนินการร่าง ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) งานจ้างผู้เชี่ยวชาญจัดทำแบบรูประยการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ อปท.เมืองเดช จำนวน ๑ โครงการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน ต่อไป

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายปัญญาปกร วิรักษะโน)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายรุ่งศักดา ศรമณี)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายชาติชาย ชาวนีอ)

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นายปัญญาปกร วิรักษะโน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

อนุมัติ ให้ดำเนินการ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา พาพันธ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อธิการบดีห้องส่วนต้น流มีอธิการบดี (เรอัลซ่า) โทร. ๐-๔๕๕๗๕๕๐ ๐๖๘๙ ๑๙ ๐๗  
ที่ อป. สังฆ์ธรรมวัด ๑๒๓  
วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕  
เรื่อง ขอเชิญประชุมจัดทำร่างของบัญชีทาง (TOR)

เรียน ศูนย์กรรมการร่างของบัญชีทาง

ตามคำสั่งของศ้าร์การบริหารส่วนต้น流เมืองเดช ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างของบัญชีทาง ( TOR ) ของบัญชีทาง ( TOR )  
จะเป็นการประชุมเดือนมกราคม

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเชิญผู้มีรายชื่อลงนามเป็นประชุม<sup>๑</sup>  
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๙:๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนต้น流เมืองเดช

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....

(นายปัจญญา วิรักษ์โนม)

ประชารัตน์กรรมการ

ทราบ/ .....

(นายธนกร ศรമณี)

กรรมการ

ทราบ/ .....

(นายชาติชาย ชาภานันต์)

กรรมการ

ผู้จัดทำ  
๑๒ มกราคม  
๒๕๖๕

**ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)**  
**โครงการจ้างออกแบบอาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช**

**๑. ความเป็นมา**

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช มีอาคารเอนกประสงค์ที่คับแคบไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชนผู้มีติดต่อราชการ ซึ่งปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ได้รับการถ่ายโอนภารกิจหลากหลายด้าน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีสถานที่ให้บริการประชาชนอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการทำงาน ทั้งนี้การก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์เป็นอาคารสาธารณะในการออกแบบต้องดำเนินการโดยผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบอาคารและมีความรู้ความสามารถด้านช่าง ซึ่งจะต้องมีความปลอดภัย แข็งแรง ทนทานและคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อผู้ให้บริการมากที่สุด จึงมีความจำเป็นต้องจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ได้แบบรูปรายการ รายการประกอบแบบก่อสร้างและประมาณราคา โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

**๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง**

๓.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เสนองานเป็นบุคคลธรรมดา หรือเป็นนิติบุคคลที่ประกอบวิชาชีพงานวิศวกรรม หากเป็นนิติบุคคลกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่ผู้ถือหุ้น เป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคล นั้น

๓.๒ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรควบคุมจาก สถาบันวิศวกร

๓.๓ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกงบทุบซื้อได้ในบัญชีรายชื่อผู้ทั้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนข้อห้ามไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทั้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เสนองานได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์กับผู้รับจ้างที่เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ณ วันประกาศหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

**๔. สถานที่ก่อสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี**

**๕. ขอบเขตของงานและรายละเอียดการดำเนินงาน**

๕.๑ เป็นโครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช งบประมาณก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยออกแบบให้มีรูปทรงสถาปัตยกรรมที่ทันสมัย เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมและผสมผสานลักษณะอาคารทางสถาปัตยกรรมแบบสมัยใหม่

๕.๒ การออกแบบภูมิทัศน์และงานก่อสร้างต้องออกแบบตามหลักและแนวคิดอารยสถาปัตย์ สามารถอำนวย ความสะดวกและรองรับการใช้งานของประชาชนผู้มีติดต่อราชการทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกวัย

๕.๓ เป็นอาคาร คสล. และหรือโครงสร้างเหล็ก มีพื้นที่ก่อสร้างโดยรวมไม่น้อยกว่า ๑,๔๕๐ ตารางเมตร พร้อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบระบายน้ำอากาศ ระบบสุขาภิบาลและระบบอื่นๆ ที่จำเป็น มีฐานราก (Footing) ขึ้นอยู่กับผลทดสอบชั้นดินที่มั่นคง แข็งแรง เหมาะกับสภาพพื้นที่ของโครงการ โดยมีพื้นที่ใช้สอยของอาคาร แต่ละส่วน ดังนี้

๕.๓.๑ พื้นที่ใช้สอยหลัก พื้นที่ส่วนหน้าอาคารต้องมีทางลาดสำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ เข้า-ออก อาคารได้โดยสะดวก ปลอดภัย

๕.๓.๒ ห้องสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ประกอบด้วย

(๑) ห้องทำงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

(๒) ห้องทำงานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

- ๓) ห้องทำงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช
- ๔) ห้องทำงานหัวหน้าสำนักปลัด
- ๕) ห้องทำงานสำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๕ - ๒๐ คน
- ๖) พื้นที่นั่งพักคอยสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๕-๑๐ คน
- ๗) ห้องเก็บของ เก็บเอกสาร
- ๘) ห้องครัวเบา
- ๙) ห้องโถง ประกอบด้วย จุดประชาสัมพันธ์ จุด ONE STOP SERVICE ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ห้องน้ำชาย - หญิง ห้องน้ำผู้พิการ

**๔.๓.๓ ห้องกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย**

- ๑) ห้องรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช
- ๒) ห้องผู้อำนวยการกองการศึกษา
- ๓) ห้องทำงานสำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ - ๑๐ คน
- ๔) ห้องเก็บของ เก็บเอกสาร
- ๕) ห้องครัวเบา

**๔.๓.๔ ห้องกองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย**

- ๑) ห้องผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- ๒) ห้องทำงานสำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ - ๑๐ คน
- ๓) ห้องเก็บของ เก็บเอกสาร
- ๔) ห้องครัวเบา

**๔.๓.๕ ห้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

- ๑) ห้องผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๒) ห้องทำงานสำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ - ๑๐ คน
- ๓) ห้องเก็บของ เก็บเอกสาร
- ๔) ห้องครัวเบา

**๔.๓.๖ พื้นที่ปรับภูมิทัศน์โดยรอบ ประกอบด้วย**

- ๑) งานออกแบบภูมิทัศน์สถาปัตยกรรมรอบอาคาร
- ๒) ป้ายสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช
- ๓) งานทางเดินทั่วไป
- ๔) งานระบบระบายน้ำและระบบบำบัดทิ้งรอบอาคาร
- ๕) งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

**๔.๔ อาคารที่ออกแบบสามารถใช้งานแบบออนไลน์ประสมศุร์ เช่น ห้องทำงานผู้บริหาร ห้องหัวหน้าส่วนราชการ ห้องทำงานพนักงาน ห้องประชุม พื้นที่ส่วนบริหารประชาชน พื้นที่สำหรับจอดรถ ห้องน้ำ ห้องสันทนาการ ห้องเก็บเอกสาร เป็นต้น**

**๔.๕ การออกแบบเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติสถาบันนิก พ.ศ.๒๕๔๓ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง**

**๖. ระยะเวลาดำเนินงาน**

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ จะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถ้วนจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๗. รายละเอียดการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปประยุกต์ก่อสร้างต้องจัดทำแบบรูปและการประกอบแบบตามความต้องการขององค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชที่ได้กำหนดไว้ โดยวิศวกรและสถาปนิกจะต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพตามลักษณะและขนาดอาคารที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีอยู่ในระหว่างการพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต โดยต้องนำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุก่อนลงมือทำงานและพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจังหวัดหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจังหวัดตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่ทำงานตามสัญญา ดังนี้

(๑) วิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ อายุย่างน้อย ๑ อัตรากำลัง

(๒) สถาปนิกสาขาวิชาสถาปัตยกรรมหลัก ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามขนาดพื้นที่ จำนวนอย่างน้อย ๑ อัตรากำลัง

(๓) วิศวกรสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ จำนวนอย่างน้อย ๑ อัตรากำลัง

๗.๒ ผู้ให้บริการต้องรายงานแนวคิดในการดำเนินงานโครงการเบื้องต้น (Conceptual design report)

๗.๓ แบบร่างขั้นต้นเพื่อเสนอให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชพิจารณา ก่อนดำเนินงานขั้นต่อไป

๗.๔ แบบร่างขั้นสุดท้ายพร้อมทั้งประมาณราคาก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองเดช

๗.๕ แบบรายละเอียดสำหรับการก่อสร้างและรายการประกอบแบบ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) แบบรายงานผลทดสอบขั้นต้น ไม่น้อยกว่า ๒ หลุ่ม

(๒) แบบและรายการฐานราก เช่น เสาเข็ม หรือฐานรากแผ่น

(๓) แบบงานโครงสร้างอาคาร ประกอบด้วยรายการคำนวณ แบบและรายการโครงสร้าง

(๔) แบบงานวิศวกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น

- งานระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันไฟผ่าพร้อมรายการคำนวณ

- งานระบบปรับอากาศหรือระบบระบายอากาศพร้อมรายการคำนวณ

- งานระบบเตือนและป้องกันอัคคีภัย

- งานระบบดับเพลิง

- งานสุขาภิบาล ระบบระบายน้ำ

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) แบบงานสถาปัตยกรรม

(๖) รายการประกอบแบบ สำหรับใช้ในการดำเนินการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับแบบรูปประยุกต์

โดยจำแนกเป็น

๑. หมวดทั่วไป

๒. หมวดสถาปัตยกรรม

๓. หมวดวิศวกรรมโครงสร้าง

๔. หมวดวิศวกรรมไฟฟ้า

๕. หมวดปรับอากาศ ระบบอากาศ

๖. หมวดสุขาภิบาล ระบายน้ำ

๗. หมวดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘) ภาพโนเดลอาคาร สามมิติ

๔) รายการประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง การคำนวณปริมาณงานอย่างละเอียดทั้งโครงการโดยใช้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการ ที่ประกาศใช้เป็นปัจจุบัน และต้องแสดงที่มาของ การคำนวณไว้ด้วย โดยต้องกำหนดในรูปแบบรายการก่อสร้างให้ต้องใช้พัสดุประเภทหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงาน ก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้มน๊อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่ต้องใช้ในงานจ้างทั้งหมด ตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาการใช้เหล็กในงานก่อสร้างก่อน โดยหน่วยงานของรัฐต้องกำหนด รายละเอียดในแบบรูปประยุกต์งานก่อสร้าง ให้คู่สัญญาต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของ ปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

๕) การแบ่งงวดงาน งวดเงิน ซึ่งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ ในกรณีผู้รับจ้างออกแบบจะต้อง ติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้างในขั้นตอนการออกแบบเพื่อให้ได้รายละเอียดสำหรับนำไปออกแบบ ตลอดระยะเวลาที่ ดำเนินการออกแบบ เพื่อกำหนดรูปทรงและลักษณะของอาคารตามความเหมาะสมและตรงตามประโยชน์ใช้สอยจริงแล้ว เสร็จ รวมถึงให้คำปรึกษากับงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างออกแบบจะต้องติดต่อประสานงานกับ กองช่าง องค์กรบริหาร ส่วนตำบลเมืองเดช ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างจนงานแล้วเสร็จ ให้คำแนะนำแก่ผู้รับจ้างเมื่อมีการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง ตลอดจนแก้ไขแบบที่ขัดแย้งกัน (ถ้ามี) ให้ถูกต้อง

#### ๒. เงื่อนไขในการจัดจ้าง

๒.๑ งบประมาณในการดำเนินการจัดจ้าง/เงินค่าออกแบบก่อสร้าง ในราคามิ่งเกิน ๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

#### ๒.๒ การจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบแบบแบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้

(๑) งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปประยุกต์งานก่อสร้าง จะต้องส่งมอบหลักการและ แนวความคิดในการออกแบบอาคารเบื้องต้น (Concept Design) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบและ ตรวจรับ

(๒) งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างออกแบบจะต้องส่งมอบแบบร่างขั้นสุดท้าย และรายงานผลทดสอบขั้นต้นและ รายการคำนวณพร้อมลงลายมือชื่อวิศวกรผู้รับผิดชอบในการนั้นและแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด สำเนา จำนวน ๒ ชุด เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหันชอบและตรวจรับ

(๓) งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปประยุกต์งานก่อสร้าง ต้องส่งมอบ

๑. แบบรูปประยุกต์งานต้นฉบับ ต้นฉบับ (กระดาษขาว) ขนาดมาตรฐาน ตามพระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ จำนวน ๕ ชุด

๒. แบบรูปประยุกต์งาน สำเนา (ไฟล์โปรแกรมคอมพิวเตอร์) จำนวน ๒ ชุด

๓. รูปภาพเสมือนจริง (Perspective) ภายนอกอาคาร จำนวน ๖ ภาพ ภายใน จำนวน ๖ ภาพ เป็นภาพสี ในกระดาษไม่น้อยกว่า A3 จำนวน ๖ ภาพ

๔. รายการประกอบแบบ สำหรับใช้ในการดำเนินการก่อสร้าง เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับแบบรูป รายการ จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

- หมวดทั่วไป
- หมวดสถาปัตยกรรม
- หมวดวิศวกรรมโครงสร้าง
- หมวดวิศวกรรมไฟฟ้า
- หมวดปรับอากาศ ระบบอากาศ
- หมวดสุขาภิบาล ระบายน้ำ
- หมวดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ) หรือประมาณราคา โดยวิธีลักษณะอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือตามประกาศหลักเกณฑ์การคำนวนราคากลางงานก่อสร้างทางราชการ ที่ประกาศใช้เป็นปัจจุบัน และตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและข้อทะเบียนผู้ประกอบการจำนวน ๕ ชุด

๖. รายละเอียดการคำนวนปริมาณวัสดุที่ใช้ในโครงการอย่างละเอียดแยกเป็นแต่ละหมวดงาน จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

- หมวดงานวิศวกรรมโครงสร้าง จำแนกเป็นแต่ละชั้น
- หมวดงานสถาปัตยกรรม จำแนกเป็นแต่ละชั้น
- หมวดงานวิศวกรรมไฟฟ้า จำแนกเป็นแต่ละชั้น
- หมวดสุขาภิบาล
- หมวดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. การสืบราคา ให้แสดงทุกรายการที่ระบุในบัญชีแสดงปริมาณงาน (BOQ) กรณีวัสดุไม่มีระบุในราคากองตรวจสอบพานิชย์(จังหวัด)ตามหลักเกณฑ์การคำนวนราคากลางงานก่อสร้างที่ทางราชการกำหนดจำนวน ๓ ชุด

๘. การแบ่งงวดงานงวดเงินอย่างละเอียด โดยให้แสดงค่างานในแต่ละรายการอย่างชัดเจน จำนวน ๓ ชุด

๙. แผนการดำเนินการก่อสร้างที่แสดงค่างาน ค่าเงินและระยะเวลาในการก่อสร้างให้ชัดเจน จำนวน

๓ ชุด

๑๐. อุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูล USB แฟลชไดร์ฟ จำนวน ๒ ชุด สำหรับบันทึกข้อมูลการส่งมอบงานตามข้อ ๖.

ทั้งนี้ แบบแบบและรายการประกอบแบบต้องเป็นไปตามมาตรฐานแห่งการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม พระราชบัญญัติควบคุมอาคารและอาคารสาธารณะหรืออื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๙.๓ สิทธิในการออกแบบห้องนอนของโครงการนี้เป็นขององค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

๙.๔ องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่างๆ ให้เหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้าง สภาพภูมิสถาปัตยกรรม วงเงินงบประมาณ และประโยชน์ที่ใช้สอยของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้ผู้ออกแบบประสานการการดำเนินการกับองค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชหรือผู้ที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชมอบหมายโดยตรง

๙.๕ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องจัดทำแบบรูปและรายการละเอียดประกอบแบบตามความต้องการขององค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชที่ได้กำหนดไว้ โดยที่แบบรูปและรายการประกอบแบบต้องเป็นไปตามมาตรฐานแห่งการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมในสาขาที่เกี่ยวข้องพร้อมที่จะดำเนินการก่อสร้างได้

๙.๖ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๘๐ วัน กำหนดส่งมอบงานไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการตามสัญญา

๙.๗ ผู้ให้บริการจ้างดูสถานที่เพื่อการออกแบบนับจากวันประกาศเชิญชวน จนถึงวันก่อนยื่นของข้อเสนอหากผู้ใดไม่ได้ไปดูสถานที่ถือว่าได้ดูสถานที่และทราบรายละเอียดแล้วจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังมิได้

๙. การส่งมอบงาน การส่งมอบงานให้ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง จะต้องมอบหลักการในการออกแบบอาคารเบื้องต้น (Conceptual design report)

(๒) ผู้รับจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง จะต้องส่งมอบแบบร่างขั้นต้นให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชเห็นชอบ ประกอบด้วย

๑. แบบแปลนอาคารแสดงรายละเอียดของการจัดห้องและขนาดพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร

๒. รูปด้านสถาปัตยกรรมของอาคารอย่างน้อย ๕ ด้าน

๓. รูปตัดอย่างน้อย ๒ รูป

๔. ทัศนิยภาพของอาคารภายนอก อย่างน้อย ๕ ภาพ

๓) ผู้รับจ้างออกแบบและจัดทำแบบรูประยการงานก่อสร้าง จะต้องส่งมอบแบบร่างขั้นสุดท้าย รายงานผลทดสอบขั้นดินและการคำนวณต่างๆ พร้อมลงลายมือชื่อวิศวกร ผู้รับผิดชอบในการออกแบบและแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๒ ชุด เสนอให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเดชเห็นชอบ

๔) ผู้รับจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องส่งมอบแบบรายละเอียดสำหรับการก่อสร้างและรายการประกอบแบบจัดทำในรูปแบบรายละเอียดไฟล์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. แบบรูประยการ ต้นฉบับ (กระดาษขาว) ขนาดมาตรฐาน ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.

๒๕๒๒ จำนวน ๕ ชุด

๒. แบบรูประยการก่อสร้าง สำเนา (ไฟล์โปรแกรมคอมพิวเตอร์) จำนวน ๒ ชุด

๓. รูปภาพเสมือนจริง (Perspective) ภายนอกอาคาร จำนวน ๖ ภาพ ภายใน จำนวน ๖ ภาพ เป็นภาพสี ในกระดาษไม่น้อยกว่า A3 จำนวน ๖ ภาพ

๔. รายการประกอบแบบ สำหรับใช้ในการดำเนินการก่อสร้าง เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแบบรูประยการ จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๑. หมวดทั่วไป

๒. หมวดสถาปัตยกรรม

๓. หมวดวิศวกรรมโครงสร้าง

๔. หมวดวิศวกรรมไฟฟ้า

๕. หมวดปรับอากาศ ระบบอากาศ

๖. หมวดสุขาภิบาล ระบบน้ำ

๗. หมวดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕) บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ) หรือประมาณราคาก่อสร้าง โดยวิธีละเอียดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือตามประกาศหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ทางราชการ ที่ประกาศใช้เป็นปัจจุบัน และตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและข้อทะเบียนผู้ประกอบการ จำนวน ๕ ชุด หากเกิดความเสียหายเนื่องจากการประมวลการราคาหรือจัดทำบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ) ผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายนั้น

๖) รายละเอียดการคำนวณปริมาณวัสดุที่ใช้ในโครงการอย่างละเอียดแยกเป็นแต่ละหมวดงาน ประกอบด้วย

๑. หมวดงานวิศวกรรมโครงสร้าง จำแนกเป็นแต่ละชั้น

๒. หมวดงานสถาปัตยกรรม จำแนกเป็นแต่ละชั้น

๓. หมวดงานวิศวกรรมไฟฟ้า จำแนกเป็นแต่ละชั้น

๔. หมวดสุขาภิบาล

๕. หมวดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗) การสืบราคา ให้แสดงทุกรายการที่ระบุในบัญชีแสดงปริมาณงาน (BOQ) กรณีวัสดุไม่มีระบุในราคากองกระทรวงพาณิชย์ (จังหวัด) ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่ทางราชการกำหนด

๘) การแบ่งงวดงานงวดเงินอย่างละเอียด โดยให้แสดงค่างานในแต่ละรายการอย่างชัดเจน จำนวน

๓ ชุด

๙) แผนการดำเนินการก่อสร้างที่แสดงค่างาน ค่าเงินและระยะเวลาในการก่อสร้างให้ชัดเจน จำนวน

๓ ชุด

๑๐) อุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูล USB เมมโมรี่การ์ด จำนวน ๒ ชุด สำหรับบันทึกข้อมูลการส่งมอบงานตาม

ข้อ ๖.

## ๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาและการยื่นของเสนองาน

๑๐.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์คุณภาพ โดยมีคะแนนด้านคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ตามตารางหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน

ในการพิจารณา จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ (รายละเอียดตามตารางหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนแนบท้าย)

### ๑๐.๒ การยื่นของเสนองาน

(๑) ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องแสดงคุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนวิศวกรหรือสถาปนิกที่ประจำและไม่ประจำ โดยให้แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องพร้อมประวัติการทำงานให้คณะกรรมการพิจารณา

(๒) ผู้ให้บริการจ้างออกแบบเสนอแนวคิดหลักการในการออกแบบอาคารเบื้องต้น (Conceptual design report)

(๓) ผู้ให้บริการจ้างออกแบบแบบร่างขั้นต้นหรือผลงานการออกแบบก่อสร้าง

## ๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

๑๑.๑ ในการจ้างออกแบบครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช จะพิจารณาตัดสินด้วยหลักเกณฑ์คุณภาพ รวม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามตารางหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน) ดังนี้

(๑) หลักการและแนวคิดในการออกแบบ	จำนวน ๒๐ คะแนน
(๒) ออกแบบได้เหมาะสมกับพื้นที่สภาพแวดล้อม	จำนวน ๒๐ คะแนน
(๓) ออกแบบตรงตามมูลค่าออกแบบ	จำนวน ๒๐ คะแนน
(๔) มีบุคลากรหลักในการออกแบบครบตามกำหนด	จำนวน ๒๐ คะแนน
(๕) มีผลงานด้านการออกแบบอาคาร	จำนวน ๒๐ คะแนน

## ๑๒. หลักประกันสัญญา

๑๒.๑ ผู้ชนะการเสนอราคางานจ้างจะต้องวางหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของวงเงินที่จัดจ้างมามอบให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดชเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ได้แก่

(๑) เงินสด

(๒) เช็คธนาคารเข็นสั้งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารภายในประเทศไทย

(๔) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามด้วยที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๕) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในหทธร โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๖) พันธบัตรธุรกิจไทย

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช จะพิจารณาการคืนหลักประกันสัญญา ดังนี้

กำหนดคืนหลักประกันสัญญา กำหนด ๑ ปี หลังจากผู้รับจ้างออกแบบได้ทำการออกแบบแล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบงานแล้ว

**๓๓. ผู้รับผิดชอบงานหรือโครงการ และสถานที่ติดต่อ**

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๒๕๑ ๗๖๐ ต่อ ๓๓

**๓๔. คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| (๑) นายปัญญาปกร วิรักษ์โน้ต ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช | ประธานกรรมการ     |
| (๒) นายรุ่งศักดา ศรമณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                     | กรรมการ           |
| (๓) นายชาติชาย ชาวนเนื้อ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประจำบดีติงาน             | กรรมการ/เลขานุการ |

**ตารางหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน  
คณะกรรมการพิจารณาผล จะเป็นผู้พิจารณาในการให้คะแนน ทั้งนี้ การให้คะแนนของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด**

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑	หลักการและแนวคิดในการออกแบบ - มีหลักการแนวคิดในการออกแบบเป็น เอกลักษณ์เฉพาะ มีความเหมาะสม พื้นที่ใช้สอยและขนาด ตรงตามกำหนด <b>เกณฑ์การพิจารณา</b> ๑.๑ ดีมาก ๒๐ คะแนน ๑.๒ ดี ๑๕ คะแนน ๑.๓ พoใช้ ๑๐ คะแนน ๑.๔ ไม่ชัดเจน ๕ คะแนน	๒๐		แสดงหลักฐาน - แนวคิดการ ออกแบบ - แบบเบื้องต้น
๒	ออกแบบได้เหมาะสมสอดคล้องกับพื้นที่ สภาพแวดล้อมโดยรอบ เหมาะสมสอดคล้องกับ สภาพพื้นที่โดยรอบ ง่าย สะดวกต่อการบริหาร จัดการด้านบริการและกิจกรรม <b>เกณฑ์การพิจารณา</b> ๒.๑ ดีมาก ๒๐ คะแนน ๒.๒ ดี ๑๕ คะแนน ๒.๓ พoใช้ ๑๐ คะแนน ๒.๔ ไม่ชัดเจน ๕ คะแนน	๒๐		แสดงหลักฐาน - แบบเบื้องต้น
๓	ออกแบบตรงตามมูลค่าออกแบบ มูลค่า ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท <b>เกณฑ์การพิจารณา</b> ๓.๑ ตรงตามกำหนดทั้งหมด ๒๐ คะแนน ๓.๒ ตรงตามกำหนดบางส่วน ๑๐ คะแนน ๓.๓ ไม่ตรงตามกำหนด ๕ คะแนน	๒๐		แสดงงานออกแบบ เปื้องต้นอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน
๔	มีบุคลากรหลักในการออกแบบครบถ้วนตาม กำหนด (วิศวกรโยธา ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ , วิศวกรไฟฟ้า ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรไฟฟ้า ,สถาปนิก ตามขนาดพื้นที่ <b>เกณฑ์การพิจารณา</b> ๔.๑ มีครบถ้วนและทุกคน มีประสบการณ์ ๓ ปี ขึ้นไป ๒๐ คะแนน ๔.๒ มีครบถ้วนและบางคน มีประสบการณ์ ๓ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน ๔.๓ ไม่ครบถ้วนหรือไม่มี ประสบการณ์ ๕ คะแนน	๒๐		แสดงหลักฐาน

ตารางหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน

คณะกรรมการพิจารณาผล จะเป็นผู้พิจารณาในการให้คะแนน ทั้งนี้ การให้คะแนนของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๕	มีผลงานด้านการออกแบบอาคารเรือนกประสงค์ หรืออาคารประเภทเดียวกัน ค่าจ้างออกแบบ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นสัญญาเดียว เกณฑ์การพิจารณา ๕.๑ มีผลงาน ๓ ผลงานขึ้นไป ๕.๒ มีผลงานน้อยกว่า ๓ ผลงาน	๒๐		แสดงหลักฐาน

ผู้ยื่นเสนอที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนทั้งหมด

กรณีมีคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาประสบการณ์สถาปนิกผู้ออกแบบที่มีมากกว่าเป็นผู้ชนะ หากมีประสบการณ์

เท่ากันจะพิจารณาประสบการณ์ของวิศวกรโครงสร้าง/โยธา วิศวกรไฟฟ้า ตามลำดับ